



Утверждено
на заседании Ученого Совета
09.09.2021 года, протокол № 10
Директор ФГБНУ ВСИМЭИ
Лахман О.Л. Лахман

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОТЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА Д001.058.01

при ФГБНУ «Восточно-Сибирский институт медико-экологических исследований»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 "О порядке присуждения ученых степеней" (в ред. Постановлений Правительства РФ от 30.07.2014 г. № 723, от 21.04.2016 г. № 335, от 02.08.2016 г. № 748, от 29.05.2017 г. № 650, от 28.08.2017г. № 1024, с изм., внесенными Решением Верховного Суда РФ от 21.04.2014г. № АКПИ14-115), Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №458 от 07.06.2021 «О внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 октября 2017 года №1093», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №118 от 24.02.2021 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей», Уставом и иными локальными актами ФГБНУ «Восточно-Сибирский институт медико-экологических исследований» (далее института).

1.2. Настоящее Положение устанавливает права и обязанности ФГБНУ ВСИМЭИ, как организации, на базе которой могут создаваться диссертационные советы, а также определяет порядок присуждения ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук (далее - ученые степени), критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней (далее - диссертации), порядок представления, защиты диссертаций, порядок лишения, восстановления ученых степеней, рассмотрения апелляций.

1.3. В своей деятельности диссертационный совет ФГБНУ ВСИМЭИ руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Минобрнауки России), настоящим Положением.

2. Порядок организации работы диссертационного совета

2.1. ФГБНУ ВСИМЭИ обеспечивает возможность размещения соискателем ученой степени полного текста диссертации на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт организации); организует проведение заседаний диссертационного совета и подготовку аттестационных дел соискателей ученых степеней; обеспечивает возможность орга-

и проведения заседаний диссертационных советов с участием членов диссертационных советов, официальных оппонентов (далее - оппоненты) и иных лиц в очном и удаленном интерактивном режиме (путем использования систем видеоконференц-связи при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания) (далее - удаленный интерактивный режим); размещает на сайте организации информационные материалы в соответствии с [Положением](#) о присуждении ученых степеней; обеспечивает гласность работы диссертационного совета; обеспечивает двусторонний синхронный перевод публичной защиты иностранным гражданином диссертации на иностранном языке в случае требования члена или членов диссертационного совета или оппонента (оппонентов); уведомляет Минобрнауки России о принятии ее учредителями (участниками) или ее органом, уполномоченным на то учредительным документом, решения о ликвидации организации или ее реорганизации. Расходы, связанные с переводом на русский язык документов, представленных соискателем ученой степени, являющимся иностранным гражданином, для защиты диссертации на иностранном языке, сурдопереводом, обеспечиваются за счет средств соискателя ученой степени по соглашению с организацией и оформляется двусторонним договором.

2.2. Диссертационный совет работает в условиях гласности. Диссертационный совет способствует созданию благоприятных условий для защиты соискателем ученой степени подготовленной им диссертации. Соискателю ученой степени предоставляется возможность ознакомиться с имеющимися в диссертационном совете материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь диссертационного совета по вопросам, связанным с защитой диссертации.

2.3. Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание. Участники заседания диссертационного совета могут присутствовать на заседании в очной форме (в месте проведения заседания) или в удаленной форме (в удаленном интерактивном режиме). Заседание диссертационного совета может быть проведено с участием в его заседании в удаленном интерактивном режиме:

а) членов диссертационного совета, не имеющих возможности присутствовать на заседании по уважительным причинам (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины);

б) оппонентов и иных лиц, указанных в пункте 30 Положения о присуждении ученых степеней, а также лиц, подавших апелляцию на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени или заявление о лишении ученой степени (далее - иные лица). Доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не может превышать 1/2 от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета.

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члену диссертационного совета необходимо не позднее, чем за три рабочих дня до планируемой даты заседания диссертационного совета направить в адрес организации, на базе которой создан диссертационный совет, соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Решение о проведении заседания (заседаний) диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме принимается руководителем организации, на базе которой создан диссертационный совет, на основании ходатайства председателя диссертационного совета не позднее чем за три рабочих дня до заседания диссертационного совета в порядке, опреде-

ленном организацией. Указанное решение оформляется распорядительным актом организации.

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме оппоненту или иному лицу необходимо направить в адрес организации, на базе которой создан диссертационный совет, соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. Заявление не рассматривается в случае его поступления в организацию в день заседания диссертационного совета.

Председательствующий, ученый секретарь и соискатель ученой степени не могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Ученый секретарь не позднее чем за один рабочий день до планируемой даты заседания диссертационного совета обеспечивает направление лицам, участвующим в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, информации, необходимой для участия в заседании диссертационного совета (логин, пароль для подключения к видеоконференции, участия в тайном голосовании с использованием информационно-коммуникационных технологий и иную информацию для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме), а также обеспечивает идентификацию и аутентификацию членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме перед началом заседания ученым секретарем обеспечивается проведение тестирования аудиовидеосвязи.

2.4. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава диссертационного совета (14 человек), включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме. Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, в котором указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании (с указанием формы участия), и дата проведения этого заседания. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовало не менее 2/3 членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, в том числе в удаленном интерактивном режиме. Присутствие членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета фиксируется в стенограмме и аудиовидеозаписи заседания. В стенограмме заседания диссертационного совета указываются научные специальности и отрасли науки, представляемые членами диссертационного совета.

2.5. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета или в случае его отсутствия - под руководством заместителя председателя диссертационного совета по письменному поручению председателя диссертационного совета или руководителя организации, на базе которой создан данный диссертационный совет. При отсутствии председателя, или заместителя (заместителей) председателя, или ученого секретаря диссертационного совета, а также в случае если указанные лица не могут исполнять свои обязанности в соответствии с абзацем четвертым пункта 22(1) При-

каз Минобрнауки России №458 от 07.06.2021 либо в иных случаях, которые влекут за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения при рассмотрении диссертации, выполнение их обязанностей возлагается организацией, на базе которой создан диссертационный совет, с указанием сроков (но не более четырех месяцев) на одного из членов диссертационного совета.

В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя (заместителей) председателя и ученого секретаря диссертационного совета возложение их обязанностей на других членов совета организацией, на базе которой создан диссертационный совет, не допускается. Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета или член диссертационного совета, на которого возложено исполнение обязанностей председателя диссертационного совета (далее - председательствующий), не может председательствовать на заседании диссертационного совета при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом.

2.6. Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы. Продолжительность технического перерыва определяется председательствующим. В случае разрыва аудиовидеосвязи и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме председательствующий объявляет технический перерыв.

В случае если по окончании технического перерыва между диссертационным советом и членом диссертационного совета, участвующим в заседании в удаленном интерактивном режиме, полностью не восстановлена аудиовидеосвязь и (или) не устранены технические неполадки, то указанное лицо не участвует в определении кворума и голосовании по вопросу, рассматриваемому на заседании диссертационного совета. При отсутствии возможности обеспечения кворума, и (или) взаимодействия участников заседания (за исключением иных лиц) диссертационного совета в случае разрыва аудиовидеосвязи, и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме заседание переносится на другой день. В этом случае дата очередного заседания определяется председательствующим на заседании диссертационного совета

В случае разрыва связи с иным лицом, представившим отзыв, полностью оглашается поступивший от него отзыв.

Заседание диссертационного совета при защите диссертации, проводимое в удаленном интерактивном режиме, транслируется в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в режиме реального времени."

2.7. На одном заседании диссертационного совета проводится защита не более одной диссертации или готовится одно дополнительное заключение по диссертации, или рассматривается одна апелляция либо одно заявление о лишении ученой степени. Количество заседаний, проводимых диссертационным советом в течение дня, не может превышать *трех (3)*. При планировании очередности проведения защит диссертаций диссертационным советом приоритетное рассмотрение диссертаций соискателей ученых степеней доктора наук. В случае если все диссертации представлены на соискание равных степеней защиты проводятся в алфавитном порядке фамилий соискателей. Первоочередному рассмотрению подлежат диссертации, направляемые Минобрнауки России на дополнительное заключение,

апелляции по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертаций, заявления о лишении ученой степени.

2.8. Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета по приглашению Высшей аттестационной комиссии присутствует на заседаниях Высшей аттестационной комиссии, где рассматривается отрицательное дополнительное заключение по диссертации, апелляция на решение указанного диссертационного совета либо заявление о лишении ученой степени, присужденной указанным диссертационным советом, дает устные и письменные пояснения по возникающим вопросам и предоставляет дополнительные материалы, связанные с решением, принятым диссертационным советом.

2.9. Не позднее первого февраля года, следующего за отчетным, диссертационный совет представляет директору Института и в Минобрнауки России отчет о работе диссертационного совета и сведения о членах диссертационного совета. Информация о персональном составе диссертационного совета и о его деятельности, в том числе о защищенных и представленных к защите диссертациях, размещается диссертационным советом в единой информационной системе, а также на сайте института.

3. Процедура предварительного рассмотрения диссертации

3.1. Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, основные результаты которой могут быть доложены на заседании Проблемной комиссии института (не ранее чем за 1,5 года до подачи заявления на предварительное рассмотрение). Текст диссертации, представленный в диссертационный совет, должен быть идентичен тексту диссертации, размещенному в сети "Интернет" на официальном сайте организации, на базе которой создан этот диссертационный совет. Внесение изменений в текст диссертации, размещенный на указанном сайте, не допускается (в ред. Постановления Правительства РФ от 21.04.2016г. N 335). Диссертация должна отвечать требованиям, предусмотренным Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013г. № 842 "О порядке присуждения ученых степеней" (в ред. Постановлений Правительства РФ от 30.07.2014г. № 723, от 21.04.2016г. № 335, от 02.08.2016 N 748, от 29.05.2017г. № 650, от 28.08.2017г. № 1024, с изм., внесенными Решением Верховного Суда РФ от 21.04.2014г. № АКПИ14-115).

В случае необходимости внесения изменений, по заявлению соискателя текст диссертации снимается с сайта и затем по новому заявлению принимается к рассмотрению (с новой датой).

3.1.1. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

3.1.2. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

3.1.3. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

3.1.4. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

3.1.5. Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

3.1.6. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее - рецензируемые издания). Требования к рецензируемым изданиям и правила формирования в уведомительном порядке их перечня устанавливаются Минобрнауки России. Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

3.1.7. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации в рецензируемых изданиях должно быть: на соискание ученой степени доктора наук - не менее 10; кандидата наук - не менее 2. К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, в рецензируемых изданиях приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

3.1.8. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

3.1.9. Диссертация оформляется в виде рукописи или научного доклада и имеет следующую структуру: титульный лист (обложку - для диссертации, оформленной в виде научного доклада); оглавление; текст диссертации, включающий в себя (введение; основную часть (основное содержание - для диссертации, оформленной в виде научного доклада); заключение); список литературы; список научных публикаций, в которых изложены основные научные результаты диссертации - для диссертации, оформленной в виде научного доклада (с указанием кварталов научных изданий (при наличии)). Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения.

3.2. При представлении диссертационной работы к рассмотрению соискатель подает следующие документы:

- а) заявление соискателя ученой степени по рекомендуемому образцу согласно Приложению 1 к настоящему Положению;
- б) подтверждение размещения на сайте организации полного текста диссертации, оформленной в соответствии с *ГОСТ Р 7.0.11-2011* - распечатка страницы с сайта с указанием даты размещения (в случае представления диссертации, оформленной в виде научного доклада, соискатель ученой степени представляет в диссертационный совет подтверждения раз-

мещения на сайте организации списка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, со ссылкой, содержащей сетевой адрес (URL), используемый для прямого доступа к этим публикациям в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо копии указанных публикаций);

в) заверенная *нотариально* копия документа установленного образца о высшем образовании (диплома специалиста, диплома магистра, свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры) - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, представляют диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

г) заверенной *нотариально* копии диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

д) документа, подтверждающего сдачу кандидатских экзаменов (2 экз.) (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с [федеральными государственными образовательными стандартами](#) или образовательными стандартами по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной [номенклатурой](#) научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями);

е) диссертации в электронном виде и на бумажном носителе, в количестве экземпляров, необходимом для передачи в федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская государственная библиотека", Центральную научную медицинскую библиотеку федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Первого Московского государственного медицинского университета имени И.М. Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации (Сеченовский Университет) (по медицинским и фармацевтическим наукам), федеральное государственное автономное научное учреждение "Центр информационных технологий и систем органов испол-

нительной власти", библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата диссертации (при наличии автореферата) в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме. Титульные листы диссертации, оформленные согласно порядку., утвержденному Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 (в Действующей ред.), обложка рукописи автореферата диссертации, оформленная согласно Приложению 6 к настоящему Положению, подписываются соискателем ученой степени. Для защиты диссертации на иностранном языке, диссертация и рукопись автореферата (при наличии автореферата) представляются в диссертационный совет соискателем ученой степени, являющимся иностранным гражданином, на русском и иностранном языках;

ж) положительное заключение организации, где выполнялась диссертация. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, соответствие диссертации требованиям, установленным пунктом 14 Положения, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени; указывается на акт проверки первичных материалов комиссией (акт должен быть приложен к заключению). Подготовка заключения осуществляется в соответствии с Приложением 8. Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должны быть заверены гербовой печатью данной организации. Заключение организации по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения руководителем организации или лицом, уполномоченным на это в порядке, установленном организацией (2 экз.);

з) отзыв научного руководителя (консультанта);

и) справки о проверке текста диссертации и автореферата в системе антиплагиат (Приложение 3) и заявления об отсутствии неправомерных заимствований (Приложение 4);

3.3. В соответствии с распоряжением председателя диссертационный совет создает комиссию, в состав которой входят не менее 3 членов диссертационного совета, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации, для предварительного ознакомления с диссертацией (далее - комиссия диссертационного совета).

В случае если соискатель представляет работу по двум специальностям, одна из которых не входит в число разрешенных Приказом Минобрнауки, то в состав комиссии диссертационного совета по решению диссертационного совета включаются специалисты в соответствующей области науки, не являющиеся членами диссертационного совета (в том числе не являющиеся работниками организации, на базе которой создан диссертационный совет). Такие специалисты должны соответствовать требованиям к кандидатам в члены диссертационных советов. Комиссия диссертационного совета в составе не менее 3 человек избирается открытым голосованием членов диссертационного совета простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

Председателем комиссии диссертационного совета решением диссертационного совета назначается член диссертационного совета - работник института. Комиссия диссертационного совета подготавливает заключение о соответствии темы и содержания диссертации

ции научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, о личном участии в подготовке публикаций; о выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, об отсутствии в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов. Заключение комиссии диссертационного совета должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите.

В случае если работа представлена по двум специальностям Экспертный совет в заключении кроме вышеуказанного отмечает соответствие работы научным специальностям по всем пунктам (актуальности, новизне, практической и теоретической значимости) и рекомендует специалистов, для участия в работе разового заседания диссертационного совета. На основании заключения комиссии диссертационного совета диссертационный совет выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите.

3.4. Диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите не позднее чем через два месяца и на соискание ученой степени доктора наук - не позднее чем через четыре месяца со дня подачи соискателем ученой степени всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

3.5. Диссертационный совет отказывается в приеме диссертации по следующим основаниям:

Основанием для отказа в приеме диссертации к защите является:

а) несоответствие соискателя ученой степени требованиям, необходимым для допуска его диссертации к защите, указанным в [пунктах 2 - 4](#) (Положение, утв. Постановлением №842);

б) несоответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 21](#) (Положение, утв. Постановлением №842);

в) невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных [пунктами 11 и 13](#) (Положение, утв. Постановлением №842);

г) использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов;

д) представление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации;

е) представление диссертации руководителем или заместителем руководителя организации либо президентом организации, запрещается представлять к защите диссертацию в диссертационные советы, созданные на базе этой организации. Соискателю ученой степени, являющемуся руководителем органа государственной власти или органа местного самоуправления, а также государственным (муниципальным) служащим, выполняющим работу, которая влечет за собой конфликт интересов;

ж) выявление несоответствия текста диссертации, представленного соискателем ученой степени в диссертационный совет к предварительному рассмотрению, тексту диссертации, размещенному в сети "Интернет" в соответствии с [абзацем первым пункта 18](#) (Положение, утв. Постановлением №842);

з) выявление недостоверных сведений в документах, представленных соискателем ученой степени в диссертационный совет для предварительного рассмотрения выполнен-

ной им диссертации в соответствии с [абзацем первым пункта 18](#) (Положение, утв. Постановлением №842).

Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, на сайте института и в единой информационной системе.

3.6. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите:

а) назначает официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это свое письменное согласие (далее - оппоненты). Оппонентами не могут быть Министр науки и высшего образования Российской Федерации, государственные (муниципальные) служащие, выполняющие работу, которая влечет за собой конфликт интересов, способные повлиять на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации, члены Комиссии, члены экспертных советов, члены диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, соавторы соискателя ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации, а также работники (в том числе работающие по совместительству) организаций, где выполнялась диссертация или работает соискатель ученой степени, его научный руководитель или научный консультант, а также где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем). Оппоненты должны являться работниками разных организаций в случае осуществления ими трудовой деятельности;

б) назначает по диссертации организацию (с ее согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию (далее - ведущая организация). Ведущей организацией не могут быть организации, в которых работают соискатель ученой степени, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, официальные оппоненты, а также организации, где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем). Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) на основании заключения структурного подразделения этой организации, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации, по результатам проведенного на его заседании обсуждения диссертации. Подпись руководителя ведущей организации заверяется печатью данной организации (при наличии) (в ред. Постановления Правительства РФ от 02.08.2016 N 748);

в) назначает дату защиты;

г) разрешает печать на правах рукописи автореферата (подтверждается председателем диссертационного совета) объемом до 2 авторских листов для диссертации на соискание ученой степени доктора наук и до 1 авторского листа - для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

д) определяет дополнительный список рассылки автореферата;

е) принимает решение о введении на одно заседание в состав диссертационного совета в установленном порядке дополнительных членов при проведении защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, при условии соответствия ее основного содержания научной специальности, по которой диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации (далее - разовая защита диссертации);

ж) представляет в Минобрнауки России в установленные сроки текст объявления о защите диссертации для размещения на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сайт Комиссии);

з) размещает на сайте института текст объявления о защите и автореферат диссертации;

и) размещает в единой информационной системе автореферат диссертации.

к) в случае если тема диссертации охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, диссертационный совет принимает решение о проведении защиты такой диссертации по специальности и отрасли науки, по которым ему предоставлено право проведения защиты диссертаций, с привлечением специалистов в соответствующих областях науки, не являющихся членами данного диссертационного совета. Такие специалисты должны соответствовать требованиям к кандидатам в члены диссертационных советов.

Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения указанной защиты представлен в разделе 4.

3.7. Автореферат диссертации не позднее, чем за один месяц до защиты рассылается членам диссертационного совета, заинтересованным организациям, девять экземпляров автореферата диссертации в обязательном порядке направляются в Российскую книжную палату. Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата диссертации передаются в библиотеку Института в сопровождении Паспорта на диссертационную работу, не позднее чем за три месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за два месяца до дня защиты на соискание ученой степени кандидата наук и хранятся там на правах рукописи. Диссертация, оформленная в виде научного доклада, рассылается членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и заинтересованным организациям, указанным в настоящем пункте, как автореферат. Диссертация в виде научного доклада передается в библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший такую диссертацию к защите, в одном экземпляре.

3.8. Копии отзывов официальных оппонентов, подпись которых заверяется руководителем организации по месту работы (либо нотариально, например при отсутствии трудоустройства), и ведущей организации вручаются соискателю ученой степени не позднее, чем за десять дней до защиты диссертации.

Сведения об оппонентах и ведущей организации, научных руководителях и научных консультантах, отзывы оппонентов и отзывы ведущей организации, поступившие на диссертацию, подлежат размещению на сайте Института и в единой информационной системе не позднее, чем за десять дней до дня защиты диссертации. Все остальные отзывы разме-

щаются на сайте Института по мере их поступления и остаются до принятия Минобрнауки России решения о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук.

Отзыв на диссертацию (автореферат диссертации) может быть направлен в организацию, на базе которой создан диссертационный совет, на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи.

Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

При отрицательном решении диссертационного совета по результатам защиты диссертации, при отмене Минобрнауки России решения диссертационного совета о присуждении ученой степени, указанная информация должна быть представлена в единой информационной системе.

4. Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения разовой защиты диссертации

4.1. Для проведения разовой защиты диссертации в состав диссертационного совета на одно заседание вводятся четыре доктора наук, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов, при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук, и три доктора наук, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по каждой из научных специальностей, по которой права принимать к защите диссертации диссертационный совет не имеет.

4.2. Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения указанной защиты включает:

- получение письменного согласия специалистов, от рекомендованных членами Экспертной комиссии, на участие в работе разового заседания диссертационного совета, заверенного гербовой печатью по месту основной работы специалиста (либо в случае отсутствия трудоустройства нотариально);

- получение письменной формы сведений о квалификации, месте работы, должности, публикациях по специальности рассматриваемой диссертационной работы, заверенной личными подписями введенного в состав диссертационного совета специалиста и его работодателя (заверяется печатью организации. В случае, если специалист не имеет трудоустройства, документы заверяются нотариально);

- подготовку приказа директора ФГБНУ ВСИМЭИ о проведении разовой защиты по ходатайству Председателя (или его заместителя) с указанием данных включенных в состав членов диссертационного совета (четыре человек – для защиты на соискание степени доктора наук, трех – кандидата наук),

- подготовку информационной справки, включающей сведения о введенных членах диссертационного совета.

4.3. Решение о введении в состав диссертационного совета дополнительных докторов наук на одно заседание принимается членами диссертационного совета открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании по принятии работы к рассмотрению.

5. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации

5.1. В заседании диссертационного совета при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук участвуют не менее четырех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не менее трех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации. При проведении заседания диссертационного совета ведется аудиовидеозапись.

5.2. Председательствующий на заседании диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени, указывает фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) соискателя ученой степени, название темы диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

5.3. Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации. Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме. Порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета. Далее слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту и оглашаются заключение организации, где выполнялась диссертационная работа, отзыв ведущей организации, другие поступившие в диссертационный совет отзывы на диссертацию и автореферат диссертации. При наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию или автореферат диссертации ученый секретарь с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы на диссертацию или автореферат диссертации зачитываются полностью. После оглашения отзывов на диссертацию или автореферат диссертации соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

Затем выступают оппоненты по диссертации. После выступления оппонентов соискатель ученой степени получает слово для ответа. По желанию соискателя ученой степени слово для ответа может быть предоставлено после выступления каждого оппонента. По желанию соискателя ученой степени он также сразу может ответить на замечания, содержащиеся в отзывах оппонентов и отзывах на автореферат диссертации.

В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации. По окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово. Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы.

5.4. При проведении заседания диссертационного совета ведется его стенограмма и аудиовидеозапись. Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета должна в течение всего заседания диссертационного совета фиксировать ход заседания диссертационного совета, в том числе присутствие членов диссертационного совета и оппонентов, участвующих в заседании, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, оппонентов (включая оппонентов, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме), членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на этом заседании.

На защите диссертации обязан присутствовать соискатель ученой степени, вправе присутствовать иные лица в порядке, установленном организацией, на базе которой создан

диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите. В случае неявки соискателя ученой степени на защиту диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий не более 12 месяцев. При повторной неявке соискателя ученой степени на защиту диссертации (в том числе по уважительной причине) диссертационный совет принимает решение о снятии этой диссертации с защиты. Такая диссертация может быть представлена к защите в порядке, установленном Положением о порядке присуждения ученых степеней (в ред. Постановления Правительства РФ от 21.04.2016 N 335).

Оппоненты обязаны присутствовать на защите диссертации. Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в отсутствие по уважительной причине (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные диссертационным советом уважительными) одного из оппонентов, давшего на диссертацию положительный отзыв. В этом случае на заседании диссертационного совета полностью оглашается отзыв отсутствующего оппонента.

На защите диссертации по решению диссертационного совета возможно присутствие 2 оппонентов по диссертации на соискание ученой степени доктора наук, одного оппонента по диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в удаленном интерактивном режиме (из-за состояния здоровья, в случае отпуска, командировки и наличия других причин, признанных диссертационным советом уважительными) при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания.

При отсутствии оппонента, давшего на диссертацию отрицательный отзыв, заседание диссертационного совета переносится на срок не более 6 месяцев. Оппонент, не явившийся на заседание повторно, заменяется.

5.5. После окончания защиты диссертации диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени в порядке, установленном разделом 9 настоящего Положения, утвержденного Постановлением №842. При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме после окончания защиты диссертации диссертационный совет проводит тайное голосование по присуждению ученой степени с использованием информационно-коммуникационных технологий. По итогам голосования принимается протокол счетной комиссии (в случае проведения тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий - протокол с результатами голосования);

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук или доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в голосовании. Решение диссертационного совета размещается на официальном сайте института.

5.6. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета по диссертации. Заключение диссертационного совета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, после чего заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени. На этом заседании диссертационного совета считается законченным. В течение трех дней заключе-

ние диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя и ученым секретарем диссертационного совета. Подписи на заключении диссертационного совета заверяются в установленном порядке.

5.7. При вынесении решения о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, диссертационный совет готовит заключение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук. Решение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук принимается тайным голосованием, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в голосовании. На этом же заседании диссертационный совет готовит ходатайство в Минобрнауки России о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук. Решение о возбуждении перед Минобрнауки России указанного ходатайства принимается тайным голосованием большинством голосов участвовавших в заседании членов диссертационного совета.

5.8. При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты направляет в Минобрнауки России первый экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени кандидата наук, а также первый экземпляр аттестационного дела и первый экземпляр диссертации соискателя ученой степени доктора наук. В первый экземпляр аттестационного дела входят следующие документы и материалы:

- а) сопроводительное письмо на бланке института, подписанное председателем диссертационного совета, с указанием даты отправки документов, предусмотренных настоящим Положением, в Центральную научную медицинскую библиотеку ФГАОУ ВО Первый МГМУ им. И.М. Сеченова Минздрава России;
- б) заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (2 экз.);
- в) отзывы оппонентов, ведущей организации на диссертацию, другие отзывы, поступившие на диссертацию, включая отзыв научного руководителя или научного консультанта, и автореферат диссертации, с обязательным указанием шифра и наименования научной специальности в соответствии с номенклатурой научных специальностей, по которой защищена диссертация;
- г) заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени (1 экз.);
- д) автореферат диссертации (4 экз. для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и 5 экз. для диссертации на соискание ученой степени доктора наук);
- е) текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на сайте Комиссии;
- ж) дата размещения и ссылка на сайт организации, на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации;
- з) заверенная копия документа установленного образца о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему - для соискателя ученой степени кандидата наук (1 экз.);
- и) заверенная копия диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании в Российской Федерации ученой степени, получен-

ной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

к) заверенная копия документа о сдаче кандидатских экзаменов (за исключением соискателей ученой степени, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация);

л) копия решения диссертационного совета о принятии диссертации к предварительному рассмотрению и созданию комиссии диссертационного совета;

м) стенограмма заседания диссертационного совета (первый экземпляр), подписанная председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета и заверенная печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет, (при наличии печати);

н) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета в машиночитаемом цифровом формате, фиксирующая ход заседания в соответствии с порядком, определенным пунктами 36-41 настоящего Положения;

о) протокол счетной комиссии;

п) опись документов, имеющихся в деле, подписанная ученым секретарем диссертационного совета;

р) электронный носитель, на котором размещаются документы, перечисленные в подпунктах «а» - «г», «л» и «м» настоящего пункта, а также для соискателей ученой степени доктора наук - электронный полнотекстовый вариант диссертации;

с) информационная справка со следующими сведениями, подлежащими размещению на сайте Комиссии:

информация о научных руководителях (научных консультантах) соискателя ученой степени: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

информация о членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации указанного соискателя ученой степени к защите: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

информация о председателе и ученом секретаре диссертационного совета по месту защиты соискателя ученой степени: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

информация об оппонентах, давших отзыв на диссертацию: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

информация о лице, утвердившем заключение организации, где готовилась диссертация: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);

информация о ведущей организации, давшей отзыв на диссертацию: полное наименование, организационно-правовая форма, ведомственная принадлежность;

информация о лице, утвердившем отзыв ведущей организации на диссертацию: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается).

Информационная справка подписывается председателем диссертационного совета и ученым секретарем, заверяется печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет (при наличии печати).

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

5.9. Во второй экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени, которое хранится в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в течение десяти лет, помимо вторых экземпляров или копий документов, предусмотренных в пункте 42 настоящего Положения, входят следующие документы:

- а) заявление соискателя ученой степени;
- б) протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите;
- в) явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации;
- г) бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте;
- д) протокол заседания диссертационного совета при защите диссертации;
- е) экземпляр стенограммы заседания диссертационного совета;
- ж) список адресатов, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем диссертационного совета.

5.10. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты этой диссертации извещает в письменной форме Министерство науки и высшего образования Российской Федерации об этом решении (в ред. Постановления Правительства РФ от 21.04.2016г. № 335). При отрицательном решении по результатам защиты диссертации первый экземпляр аттестационного дела и диссертация хранятся в Институте (на базе которой создан диссертационный совет, в котором проходила защита диссертации) в течение 10 лет.

5.11. Возврат соискателю ученой степени документов, представленных им в диссертационный совет для защиты диссертации (не входящих в перечень 7.8), при отрицательном решении диссертационного совета по результатам защиты диссертации происходит в течение 30 дней после защиты.

Диссертация, по результатам защиты которой диссертационный совет вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через 1 год со дня вынесения такого решения, за исключением случая, предусмотренного пунктом 64 актуальной редакции "Положения о присуждении ученых степеней"). При повторной защите такой диссертации оппоненты и ведущая организация заменяются.

В случае если отрицательное решение диссертационного совета связано с нарушением требований, установленных пунктом 14 актуальной редакции "Положения о присуждении ученых степеней"), и (или) с наличием недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, повторная защита такой диссертации не допускается (в ред. Постановления Правительства РФ от 21.04.2016г. № 335)

5.12. Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала тайного голосования. При подаче соискателем ученой степени в диссертационный совет письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации председатель диссертационного совета дает указание о выдаче соискателю ученой степени представленных им документов, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в диссертационном совете. Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются в диссертационном совете и хранятся в Институте в установленном порядке. Копии документов на основании запроса направляются по месту повторной защиты диссертации.

5.13. Защита проводится на русском языке. Соискатель ученой степени либо организация, в диссертационном совете которой осуществляется защита диссертации, по соглашению между ними обеспечивают при необходимости услуги переводчика в случае приглашения соискателя ученой степени на заседание Комиссии или экспертного совета (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29.05.2017 N 650).

6. Тайное голосование и работа счетной комиссии

6.1. Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве не менее трех членов диссертационного совета.

6.2. Ученый секретарь диссертационного совета готовит бланки бюллетеня для тайного голосования.

6.3. Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования.

6.4. В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании диссертационного совета члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания защиты диссертации выдает под роспись бюллетени. Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют. Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается. Голосующий вычеркивает ненужное из графы "Результаты голосования" и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

6.5. Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, вскрывают урну для тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии. Нерозданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в 14 протоколе счетной комиссии. После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю диссертационного совета.

6.6. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол счетной комиссии. В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

6.7. Тайное голосование при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члены диссертационного совета голосуют с использованием информационно-коммуникационных технологий без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе (далее - электронное голосование). Информационно-коммуникационные технологии, используемая при проведении электронного голосования, определяются организацией, на базе которой создан диссертационный совет, самостоятельно – «Криптовече» (разработчик СПбГУ). Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает контроль качества и доступности используемых при проведении электронного голосования информационно-коммуникационных технологий. Доступ членов диссертационного совета, идентифицированных с помощью индивидуального логина и пароля, согласно созданной ученым секретарем учетной записи, к электронному голосованию осуществляется после приглашения к голосованию. Голосование проводят с индивидуальных информационно-коммуникационных устройств (ПК, смартфонов).

6.8. По итогам голосования ученый секретарь формирует в автоматизированной системе протокол голосования и объявляет результат. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол о результатах голосования.

6.9. При возникновении технических неполадок во время проведения голосования, в день защиты может быть проведено повторное голосование после устранения указанных технических неполадок. В этом случае в протоколе о результатах голосования дополнительно указываются информация о возникновении технических неполадок, а также сведения о первом и повторном голосовании, включающие в себя дату и время проведения голосования, а также результаты голосования. Если тайное голосование проводилось более одного раза, в заключении диссертационного совета указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.

7. Порядок проведения заседания диссертационного совета в случае если диссертация на соискание ученой степени кандидата наук отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук

7.1. При наличии разрешения Минобрнауки России о проведении заседания диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук соискателю ученой степени, представившему диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, диссертационный совет в течение одного месяца назначает заседание диссертационного совета и информирует о дате заседания всех участников защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, рекомендованной к защите на соискание ученой степени доктора наук. При этом повторная защита не проводится. В заседании диссертационного совета по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук участвуют не менее пяти

докторов наук по каждой научной специальности, соответствующей профилю рассматриваемой диссертации.

7.2. Председательствующий на заседании диссертационного совета оглашает разрешение Минобрнауки России на проведение заседания по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук, указывает фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) соискателя, название темы диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию, излагает существо и основные положения диссертации. Далее слово предоставляется соискателю ученой степени. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании.

7.3. После окончания дискуссии диссертационный совет проводит тайное голосование по вопросу присуждения ученой степени доктора наук. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета.

7.4. При положительном результате голосования по вопросу присуждения ученой степени доктора наук диссертационным советом принимается заключение по диссертации. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо на бланке Института, подписанное председателем диссертационного совета, с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени доктора наук, стенограммы заседания диссертационного совета, подписанной председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенной печатью университета, а также полный текст диссертации в электронном виде. В заключении диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук отражаются наиболее существенные научные результаты, полученные лично соискателем ученой степени, оценка их достоверности и новизны, их значение для теории и практики, рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования, а также указывается, в соответствии с какими требованиями пункта 2.1. настоящего Положения оценивалась диссертация. Решение по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета. На этом заседании диссертационного совета считается законченным. В течение трех дней заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению (или по поручению ректора университета) заместителем председателя диссертационного совета и ученым секретарем диссертационного совета. Подписи указанных лиц на заключении диссертационного совета заверяются печатью университета после чего решение объявляется соискателю ученой степени.

7.5. При положительном решении по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук диссертационный совет в течение 30 дней со дня заседания направляет в Минобрнауки России документы и материалы, предусмотренные пунктом 7.7. настоящего Положения. При отрицательном решении по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук диссертационный совет в течение 30 дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы.

8. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение

8.1. При поступлении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение, диссертационный совет создает комиссию диссертационного совета, указанную в пункте 5.2. настоящего Положения, для ознакомления с диссертацией, материалами аттестационного дела соискателя ученой степени, оценки критических замечаний, высказанных Высшей аттестационной комиссией на этапе рассмотрения аттестационного дела и представления диссертационному совету проекта дополнительного заключения по диссертации в порядке, установленном пунктом 5.1. настоящего Положения. Направленная на дополнительное заключение диссертация вместе с аттестационным делом рассматривается диссертационным советом в течение двух месяцев со дня поступления.

8.2. На заседание диссертационного совета приглашается соискатель ученой степени, который имеет право предварительно, не позднее, чем за десять дней до даты проведения заседания диссертационного совета, ознакомиться с проектом дополнительного заключения по диссертации, подготовленного комиссией диссертационного совета, созданной в соответствии с пунктом 10.1 настоящего Положения, председатель или заместитель председателя диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации, оппоненты, представитель ведущей организации, научный руководитель, научный консультант соискателя ученой степени, а также ведущие специалисты в соответствующей отрасли знания. Диссертационный совет имеет право принять решение о проведении заседания в отсутствие соискателя ученой степени, если он не явился или обратился с просьбой о проведении заседания без его участия.

8.3. На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, направленной на дополнительное заключение, указывает фамилию, имя и отчество соискателя ученой степени, тему диссертации, название диссертационного совета, где проводилась защита диссертации, фамилии оппонентов и ведущую организацию. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании аттестационного дела соискателя ученой степени. В случае присутствия на заседании диссертационного совета соискателя ученой степени ему предоставляется слово для изложения существа и основных положений диссертации, ответов на вопросы в устной или письменной форме.

8.4. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии диссертационного совета, созданной в соответствии с пунктом 10.1 Положения о совете по защите диссертаций. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета. По окончании дискуссии присутствующему на заседании диссертационного совета соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

8.5. Диссертационный совет проводит тайное голосование в предусмотренном порядке. Решение диссертационного совета считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в его заседании.

8.6. После утверждения протокола счетной комиссии диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, принимает дополнительное заключение по диссертации. Дополнительное заключение по диссертации объявляется соискателю ученой

степени в случае его присутствия на заседании диссертационного совета. На этом заседании диссертационного совета считается законченным. Копия дополнительного заключения по диссертации выдается соискателю ученой степени по его просьбе в течение двух недель со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято это заключение.

8.7. Диссертационный совет в течение двух недель со дня заседания диссертационного совета направляет в Минобрнауки России дополнительное заключение по диссертации, стенограмму заседания, подписанную председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью института, а также диссертацию соискателя ученой степени и его аттестационное дело.

9. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении апелляции

9.1. При получении диссертационным советом извещения Минобрнауки России о поступлении апелляции на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени с приложением текста апелляции, диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции (далее - комиссия по рассмотрению апелляции). Информация об апелляции размещается на сайте института и в единой информационной системе.

9.2. Заседание диссертационного совета проводится в присутствии автора апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в апелляции. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднее, чем за пятнадцать дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте Института одновременно с извещением указанных выше лиц. Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в апелляции вопросов, в случаях, если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

9.3. На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении поступившей апелляции и предоставляет слово ученому секретарю для оглашения соответствующего документа. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии по рассмотрению апелляции. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета, после чего заключительное слово предоставляется соискателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании диссертационного совета). По окончании дискуссии диссертационный совет принимает заключение о результатах рассмотрения апелляции открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании. Диссертационный совет в 10-дневный срок после принятия заключения о результатах рассмотрения апелляции, но не позднее 2 месяцев со дня получения извещения Минобрнауки России о поступлении апелляции, направляет в Минобрнауки России стенограмму заседания диссертационного совета, подписанную председателем и ученым секретарем диссертационно-

го совета, заверенную печатью Института, и заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции.

10. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении заявления о лишении ученой степени

10.1. При получении диссертационным советом извещения Минобрнауки России о поступлении заявления о лишении ученой степени диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени (комиссия по рассмотрению заявления о лишении ученой степени).

10.2. Заседание диссертационного совета проводится, по возможности, в присутствии автора заявления о лишении ученой степени, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении о лишении ученой степени. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте университета одновременно с извещением о нем указанных выше лиц. Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора заявления о лишении ученой степени, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлении о лишении ученой степени вопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

10.3. На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении поступившего заявления о лишении ученой степени и предоставляет слово ученому секретарю для оглашения соответствующего документа. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии по рассмотрению заявления о лишении ученой степени. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета, после чего заключительное слово предоставляется соискателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании диссертационного совета). По окончании дискуссии диссертационный совет принимает заключение о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени открытым голосованием простым большинством голосов членов совета, участвовавших в заседании. Диссертационный совет в 10-дневный срок после принятия заключения о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени, но не позднее 2 месяцев со дня получения извещения представляет в Минобрнауки России стенограмму заседания диссертационного совета, подписанную председателем и ученым секретарем диссертационного совета, заверенную печатью университета и заключение о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени. Информация о лишении ученой степени размещается на сайте Института и в единой информационной системе.

Приложение 1

Председателю диссертационного совета
на соискание ученой степени кандидата
наук, на соискание ученой степени доктора наук
Д 001.058.01, созданного на базе ФБГНУ ВСИМЭИ

от _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему
_____ на со-
искание ученой степени кандидата (доктора) медицинских наук
по научной специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

Защита работы проводится впервые (повторно).

Соглас(ен)(на) на включение моих персональных данных в аттестационное
дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все представляемые к
защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и,
кроме специально оговоренных случаев, получены мной лично.

Фамилия, имя, отчество - при наличии

Число, подпись

(пишется от руки)

ПОРЯДОК

размещения текстов диссертации на соискание ученой степени

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила размещения текстов письменных работ, подготовленных соискателями (далее - работы), в электронно-библиотечной системе, проверки работ на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований (далее - проверка работ) в ФГБНУ ВСИМЭИ;

2. Тексты работ, за исключением текстов работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе. Тексты работ проверяются на объем заимствования, в том числе содержательного, с выявлением неправомерных заимствований. Проверка работ осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

3. Правомерное заимствование допускает использование в тексте:

-наименований организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления;

-ссылок на законодательные и иные нормативные правовые акты, текстов законодательных и иных нормативных правовых актов;

-списков литературы;

-повторов, в том числе устойчивых выражений и терминов;

-цитирования текста, выдержек из документов для их анализа.

4. Проверка работ осуществляется посредством информационной системы «Антиплагиат» (далее - система «Антиплагиат»).

II. Порядок размещения работ в электронно-библиотечной системе и проведения проверки работ

5. Соискатель посредством системы «Антиплагиат» формирует справку о самопроверке работы по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее - справка о самопроверке), и заполняет в указанной справке поле, предусмотренное для комментариев на заимствования, выявленные в тексте работы. В указанном поле соискатель обосновывает правомерный характер заимствований.

технический секретарь оказывает методическую помощь соискателю при осуществлении ими самопроверки работ посредством системы «Антиплагиат».

6. Соискатель до подачи заявления о предоставлении работы к рассмотрению представляет техническому секретарю:

а) электронную версию работы (диссертация и автореферат) (в формате «.doc» или «.pdf»);

б) ходатайство от организации и ее положительное заключение;

в) копии основных публикаций по теме диссертации;

г) справку о самопроверке;

д) заявление о проверке работы (примерная форма заявления приведена в приложении № 4 к настоящему Порядку), в котором подтверждается: отсутствие неправомерных заимствований; информированность об ответственности за неправомерные заимствования.

7. **Технический секретарь** в течение 3 рабочих дней после представления комплекта документов, фиксирует факт представления документов, проводит рассмотрение комплекта документов и проверку работы, в том числе с использованием системы «Антиплагиат», и в случае соответствия требованиям по формальным признакам передает Председателю диссертационного совета.

В случае выявления фальсификации результатов самопроверки работы посредством системы «Антиплагиат» (в том числе путем замены символов, использования невидимых символов) в решении по результатам проверки работы указывается о выявлении указанной фальсификации.

9. **Технический секретарь** в течение одного рабочего дня после принятия решения по результатам формальной проверки работы информирует ученого секретаря Диссертационного совета и соискателя об указанном решении (под роспись или посредством направления по электронной почте с подтверждением о доставке и прочтении).

10. В случае принятия решения о наличии несоответствия в документах по формальным признакам, неправомерных заимствований, которые могут быть устранены посредством доработки работы, соискатель вправе в течение 3 рабочих дней после информирования о решении по результатам проверки принять решение о доработке документов и диссертации и отложить подачу заявления на имя председателя диссертационного совета, о предоставлении работы к рассмотрению и защите (в этом случае на сайт работа не выставляется).

11. **После повторного представления документов и диссертационной работы технический секретарь** в течение 3 рабочих дней после представления Соискателем доработанных материалов проводит ее проверку в порядке, установленном пунктом 7 настоящего Порядка. В случае соответствия документов и диссертации, автореферата формальным признакам информирует соискателя о возможности подать заявление и предоставить все остальные документы.

12. Соискатель вправе подать заявление вопреки информации технического секретаря о формальном не соответствии. Решение о возможности принятия работы к защите принимает Экспертная комиссия, которую назначают на заседании ученого совета. Результаты предварительного рассмотрения документов и проверки работы на антиплагиат обязательно докладываются на заседании о принятии работы к рассмотрению.

13. Предусмотренная настоящим Порядком проверка работ, содержащих производственные, медицинские, экономические, организационные и другие сведения, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам (включая самопроверку работ соискателями), осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством РФ.

СПРАВКА

о самопроверке в системе «Антиплагиат»

диссертации на соискание ученой степени _____ наук

фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя

Мной была проведена проверка текста диссертационной работе на соискание ученой степени _____ наук на тему _____

В соответствии с проведенной проверкой в подготовленной мной работе

доля оригинального текста составляет _____ процентов.

остальная доля текста работы _____

Объяснение почему (коротко): необходимость использования ссылок на нормативные документы, использование терминов, названий препаратов, диагнозов и т.п.)

Распечатка результатов проверки прилагается.

« ____ » _____ 20__ г.

Автор _____ / ФИО

Печать организации для документов

Приложение
к справке о самопроверке работы в системе «Антиплагиат»

Фамилия И.О.	Название работы	Научный руководи- тель, ученая степень, звание, Фамилия И.О.

Информация о документе:

Имя исходного файла:

Текстовые статистики:

Индекс читаемости:

Неизвестные слова:

Макс, длина слова:

Большие слова:

Источники цитирования

Неоригинальный текст	Ссылка на источник	Хранилище	Доля в тексте	Комментарии*

*- В данной колонке по каждой строке автор обосновывает правомочность заимствования, объясняя, из какого источника взят текст и с какими целями. Правомочные заимствования в работе предполагают использование в тексте наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылок на нормативные правовые акты; текстов законов и иных нормативных правовых актов («белые тексты»); списков литературы; повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов; цитирования текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования и т.п.

Частично оригинальные блоки: _____ (%)

Оригинальные блоки: _____ (%)

Заимствование из "белых" источников: _____ (%)

Итоговая оценка оригинальности: _____ (%)

Источник:

ссылка на сайт антиплагиата _____

ссылка на сохраненную копию страницы на флеш-карте с материалами диссертационной работы _____

Приложение 4

Председателю диссертационного совета
на соискание ученой степени кандидата
наук, на соискание ученой степени доктора наук
Д 001.058.01, созданного на базе ФБГНУ ВСИМЭИ

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ фамилия, имя, отчество, подтверждаю, что в подготовленной мной диссертационной работе на соискание ученой степени _____ наук на тему

отсутствуют неправомерные заимствования.

Я ознакомлен(а) с тем, что обнаружение неправомерных заимствований в подготовленной мной диссертационной работе и (или) фальсификации результатов самопроверки работы посредством системы «Антиплагиат» является основанием для отказа в приеме диссертационной работы к рассмотрению, и защите.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / Фамилия И.О.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА Д 001.058.01, созданного на базе федерального государственного бюджетного научного учреждения «Восточно-Сибирский институт медико-экологических исследований» по диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук

аттестационное дело N _____
решение диссертационного совета от _____ N _____
(дата)

О присуждении _____ ученой
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
(полностью), гражданство)
степени кандидата (доктора) _____ наук.
(отрасль науки)

Диссертация _____
(название диссертации)
по специальности (ям) _____
(шифр и наименование научной специальности (ей))
принята к защите _____ (протокол заседания N _____) диссертационным советом _____,
(дата) _____ (шифр совета)
созданным на базе _____
(наименование организации,

ведомственная принадлежность, почтовый индекс, адрес организации, номер
и дата приказа о создании диссертационного совета)
Соискатель _____, " _____ " _____ года рождения,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (дата рождения (полностью))
В _____ году соискатель окончил (а) _____
(для соискателей ученой степени кандидата наук) (наименование организации,

_____ (сведения указываются при наличии)
выдавшей диплом о высшем образовании/
свидетельство об окончании аспирантуры
(адъюнктуры)

Диссертацию на соискание ученой степени кандидата _____ наук
(для соискателей ученой степени доктора наук) _____ (отрасль науки)
_____ защитил (а) в _____ году
(название диссертации)
в диссертационном совете, созданном на базе _____

_____ (наименование организации в соответствии с уставом)
_____ (сведения указываются при наличии)

(если соискатель ученой степени кандидата наук освоил программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), то указывается год окончания обучения и наименование организации)

работает _____ в _____
(должность) _____ (наименование организации, ведомственная принадлежность)

Диссертация выполнена в _____
(наименование учебного или научного структурного

подразделения, наименование организации, ведомственная принадлежность)
Научный руководитель (консультант) - доктор (кандидат) _____ наук,
(отрасль науки)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование организации

места работы, структурное подразделение, должность)
Официальные оппоненты:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание,

наименование организации места работы, структурное
подразделение, должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание,

наименование организации места работы, структурное
подразделение, должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание,

наименование организации места работы, структурное подразделение,
должность)

дали положительные (отрицательные) отзывы на диссертацию.
Ведущая организация _____
(наименование организации, город)

в своем положительном (отрицательном) отзыве, подписанном _____
(фамилия, имя,

отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, наименование
структурного подразделения, должность)

указала, что _____.

Соискатель имеет _____ опубликованных работ, в том числе по теме
(количество)

диссертации опубликовано _____ работ, из них в рецензируемых научных
(количество)

изданиях опубликовано _____ работ.
(количество)

(приводится краткая характеристика научных работ соискателя с указанием
наличия (отсутствия) в диссертации недостоверных сведений об
опубликованных соискателем ученой степени работах, вида, авторского
вклада и объема научных изданий, а также наиболее значительные работы, в
первую очередь из числа рецензируемых научных изданий, с указанием
выходных данных).

На диссертацию и автореферат поступили отзывы: _____.
(приводится краткий обзор отзывов, с обязательным отражением
содержащихся в них критических замечаний).

Выбор официальных оппонентов и ведущей организации обосновывается _____.

Диссертационный совет отмечает, что на основании выполненных
соискателем исследований:
разработана _____
(например, научная концепция, новая научная идея, обогащающая

научную концепцию, новая экспериментальная методика, позволившая выявить

качественно новые закономерности исследуемого явления, повысить точность
измерений с расширением границ применимости полученных результатов)
предложены _____,
(например, оригинальная научная гипотеза, оригинальные
суждения по заявленной тематике, нетрадиционный подход)

доказана _____
(например, перспективность использования новых идей в науке,
_____.

практике, наличие закономерностей, неизвестных связей, зависимостей) введены _____.

(например, новые понятия, измененные трактовки старых понятий, новые термины)

Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что: доказаны _____

(например, теоремы, леммы, положения, методики, вносящие вклад

в расширение представлений об изучаемом явлении, расширяющие границы применимости полученных результатов)

применительно к проблематике диссертации результативно (эффективно, то есть с получением обладающих новизной результатов) использован _____

(например, комплекс существующих базовых методов исследования,

в том числе численных методов, экспериментальных методик) изложены _____

(например, положения, идеи, аргументы, доказательства, элементы

теории, аксиомы, гипотезы, факты, этапы, тенденции, стадии, факторы, условия)

раскрыты _____

(например, существенные проявления теории: противоречия, несоответствия, выявление новых проблем)

изучены _____

(например, связи данного явления с другими, генезис процесса,

внутренние и внешние противоречия, факторы, причинно-следственные связи) проведена модернизация _____

(например, существующих математических моделей,

алгоритмов и/или численных методов, обеспечивающих получение новых результатов по теме диссертации)

Значение полученных соискателем результатов исследования для практики подтверждается тем, что:

разработаны и внедрены (указать степень внедрения) _____

(например, технологии,

новые универсальные методики измерений, образовательные технологии) определены _____

(например, пределы и перспективы практического использования теории на практике)

создана _____

(например, модель эффективного применения знаний, система практических рекомендаций)

представлены _____

(например, методические рекомендации, рекомендации для более

высокого уровня организации деятельности, предложения по дальнейшему совершенствованию)

Оценка достоверности результатов исследования выявила: для экспериментальных работ _____

(например, результаты получены

на сертифицированном оборудовании, обоснованы калибровки, показана воспроизводимость результатов исследования в различных условиях) теория _____

(например, построена на известных, проверяемых данных, фактах,

в том числе для предельных случаев, согласуется с опубликованными экспериментальными данными по теме диссертации или по смежным отраслям)

идея базируется _____
(например, на анализе практики, обобщении передового опыта)
использованы _____
(сравнение авторских данных и данных, полученных ранее
по рассматриваемой тематике)
установлено _____
(качественное и/или количественное совпадение авторских
результатов с результатами, представленными в независимых источниках
по данной тематике, в тех случаях, когда такое сравнение
является обоснованным)
использованы _____
(например, современные методики сбора и обработки исходной
информации, представительные выборочные совокупности с обоснованием
подбора объектов (единиц) наблюдения и измерения)

Личный вклад соискателя состоит в:

_____ (например, включенное участие на всех этапах процесса, непосредственное
_____ участие соискателя в получении исходных данных и научных экспериментах,
_____ личное участие в апробации результатов исследования, разработка
_____ экспериментальных стендов и установок (ключевых элементов
_____ экспериментальных установок), выполненных лично автором или при участии
автора, обработка и интерпретация экспериментальных данных, выполненных
лично автором или при участии автора, подготовка основных публикаций
по выполненной работе)

В ходе защиты диссертации были высказаны следующие критические замечания

_____ Соискатель _____ ответил (не ответил/ согласился
_____ (фамилия, инициалы)
с замечаниями) на задаваемые ему в ходе заседания вопросы и привел
собственную аргументацию _____.
На заседании _____ диссертационный совет принял решение
(дата)
за _____

(Для диссертации на соискание ученой степени доктора наук приводится
- за разработку теоретических положений, совокупность которых можно
квалифицировать как научное достижение, либо решение научной проблемы,
имеющей важное политическое, социально-экономическое, культурное или
хозяйственное значение, либо новые научно обоснованные технические,
технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный
вклад в развитие страны.

Для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - за
решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей
отрасли знаний, либо новые научно обоснованные технические,
технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное
значение для развития страны).

присудить _____ ученую степень кандидата (доктора) _____ наук.
(фамилия, инициалы) (отрасль науки)

При проведении тайного голосования диссертационный совет в
количестве _____ человек, из них _____ докторов наук (отдельно по каждой
научной специальности рассматриваемой диссертации), участвовавших в
заседании, из _____ человек, входящих в состав совета, дополнительно введены
на разовую защиту _____ человек, проголосовали: за _____, против _____,

недействительных бюллетеней _____.

Председатель (заместитель председателя)

диссертационного совета _____ / Рукавишников Виктор Степанович

Ученый секретарь

диссертационного совета _____ / Ефимова Наталья Васильевна

Дата оформления заключения

Дата оформления заключения

Печать организации, на базе которой создан диссертационный совет (при наличии печати).

¹³ Номер аттестационного дела проставляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

¹⁴ При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме количество недействительных бюллетеней не указывается.

4. Заключение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт TimesNewRoman, размер 14, при этом подстрочные пояснения не печатаются (рекомендуемый объем до 5 стр.).

5. Строки, помеченные (*), печатаются при необходимости.